



## Gesuch für die Benützung des Gemeindeparkplatzes

Veranstalter/in: .....

Gesuchsteller/in: .....  
(Name, Adresse, Ort)

Verantwortliche/r Leiter/in vor Ort:  
Name/Vorname: .....

Adresse, Ort: .....

Telefon/E-Mail: .....

Die obengenannte Person ist verpflichtet am Anlass anwesend und erreichbar zu sein. Sie ist Kontaktperson für die Behörden bei allfälligen Anwohner-Reklamationen oder anderweitigen Anliegen.

Anlass / Bezeichnung: .....

Datum / Betriebszeiten:  
(von / bis) .....

Einrichtungsarbeiten: .....

Absperrungen ab: .....

Beschrieb welcher Teil wird benützt: .....

WC vorhanden?  ja  nein

Parkplatzkonzept vorhanden?  ja  nein

Verkehrsregelung organisiert?  ja  nein

Wird Strom benötigt?  ja  nein

Wird Wasser benötigt?  ja  nein

Wird eine Gelegenheitswirtschaft geführt?  ja  nein

*Bitte Gesuch für Gelegenheitswirtschaft einreichen.*

Ort und Datum: .....  
Unterschrift Gesuchsteller/in: .....

### Anmerkungen:

1. Das Gesuch ist der Gemeindeverwaltung Emmetten, Hinterhostattstrasse 6, 6376 Emmetten mindestens einen Monat vor dem Anlass einzureichen
2. Dazu muss ein Aufbauplan / Skizze eingereicht werden. Bei Grossveranstaltungen ist zudem ein Konzept einzureichen.
3. Der / die Unterzeichnende bestätigt, die Bestimmungen zu kennen und nimmt zur Kenntnis, dass der Gemeindeparkplatz nach einer Grobreinigung abzugeben ist.

Die Gemeinde Emmetten wünscht dem Veranstalter einen erfolgreichen Anlass.